



## Escritório de Relações Internacionais

### Roteiro para elaboração de Carta de Aceite de Tutor/a de instituição estrangeira

Os/as estudantes devem solicitar a seus/as tutores/as internacionais que a Carta de Aceite contenha as seguintes informações:

1. Título do documento: “Carta de Aceite de Mobilidade Internacional”;

2. Identificação específica:

a) O nome da instituição estrangeira, seu símbolo (brasão/logomarca), endereço (incluir país) e demais informações que identifiquem claramente o âmbito institucionalizado do aceite;

b) O nome completo do/a estudante aceito/a para a Mobilidade Internacional e a identificação de sua proveniência da Universidade Estadual do Paraná.

c) O nome completo do/a Tutor/a na instituição, seu título acadêmico (ex.: "Prof. Dr." ou "Prof.<sup>a</sup> Dr.<sup>a</sup>"), sua lotação institucional (Curso e/ou Departamento e/ou Colegiado e/ou Instituto e/ou Laboratório e/ou outro setor na universidade), seu currículo *online* (para docentes) e seu contato (telefone e e-mail).

d) As datas de início e fim da Mobilidade Internacional e onde será realizada (caso existam diferentes Campi);

3. A assinatura do/a Tutor/a acompanhada de carimbo (no caso de coordenadores de Setor/Curso/Departamento/outro).

4. Outras informações podem ser incluídas, conforme a necessidade de cada caso.